

COMMISSION NATIONALE
D'ORIENTATION ET D'INTEGRATION
Case 37 - 1 place Joffre – 75700 Paris SP 07

FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI N° 26

Administration d'accueil : Ministère de l'intérieur	Catégorie : A
Corps : Attachés d'administration de l'Etat	Indice sommital du corps : IM 972
Grade ou classe : Attaché d'administration de l'Etat	Indice maximum de recrutement : IM 673

SPECIALITE(S) RECHERCHEE(S) : **Contrôle / Gestion budgétaire comptable.**

<p>Critères de sélection / Compétences recherchées :</p> <p><u>Connaissances techniques</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Connaître l'environnement professionnel ;- Avoir des compétences budgétaires et comptables ;- Avoir des compétences informatique – bureautique. <p><u>Savoir-faire</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Savoir s'organiser ;- Savoir analyser ;- Savoir gérer un projet ;- Avoir l'esprit de synthèse ;- Savoir manager. <p><u>Savoir-être</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Avoir le sens des relations humaines ;- Savoir s'exprimer oralement ;- Savoir communiquer ;- Savoir s'adapter. <p><u>Grande autonomie fonctionnelle</u></p>	<p>Formation et stages :</p>
---	-------------------------------------

<p>Affectation :</p> <p>Préfecture de la Charente Secrétariat général 7/9 rue de la préfecture 16000 Angoulême.</p>	<p>Dates de :</p> <ul style="list-style-type: none">- Mise à disposition :- Détachement :
--	---

Observations particulières (Diplôme à détenir, pièces à fournir obligatoirement...) :

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI ou DES MISSIONS :

L'agent exerce son activité dans le cadre de la démarche Qual-e-pref et contribue à la diffusion et l'animation de la démarche. De manière générale il pilote, anime, coordonne, évalue les activités du contrôle de gestion, du contrôle interne financier-maîtrise des risques, de la qualité et de l'amélioration des processus. Il encadre et évalue tout agent travaillant sur ces activités.

Contrôle de gestion :

- Elabore, met en œuvre, renseigne les outils de pilotage et les tableaux de bord ;
- Suit la réalisation des objectifs, analyse les résultats, s'assure de la consolidation et de la fiabilité des données d'activité collectées dans les services ;
- Aide au pilotage pour l'amélioration de la performance et participe au dialogue de gestion interne.

Référent du contrôle interne financier :

- Assure le déploiement du contrôle interne financier et de maîtrise des risques dans les services.

Responsable qualité :

Assure les missions de pilotage, d'animation, de suivi et de respect des démarches de qualité et notamment :

- La gestion des documents et enregistrements liés aux engagements de qualité ;
- L'organisation et le suivi des enquêtes de satisfaction ;
- La gestion des auto-évaluations et des audits internes ;
- La préparation de bilans annuels ;
- L'élaboration et le suivi des plans d'actions ;
- L'organisation du comité local des usagers et des COPIL/comités de suivi incluant la présentation des projets et des avancements des démarches de qualité ;
- La présentation en comité technique du compte-rendu du bilan annuel de qualité et des perspectives.

Animateur du changement :

- Assure le déploiement des chantiers d'amélioration des processus dans les services et, à ce titre, coordonne le projet, anime les groupes de travail, restitue les résultats, définit le plan d'actions et participe à sa mise en œuvre.

Supervise la gestion des titres sécurisés et des valeurs inactives.

ECHELONNEMENT INDICIAIRE DU CORPS :

GRADES - CLASSES	ECHELONS	INDICES BRUTS	INDICES MAJORES	OBSERVATIONS
Attaché Hors Classe	du 1 ^{er} à ES	797-HEA 3	655 à 972	<u>Indice sommital du corps</u> : IM 972
Attaché Principal	Du 1 ^{er} au 9 ^{ème}	593-995	500 à 806	Perspective de carrière : Avancement par examen professionnel ou au choix
Attaché	Du 1 ^{er} au 11 ^{ème}	444-821	390 à 673	Indice maximum de recrutement : IM 673

SITE INTERNET DU MINISTRE :

<https://www.interieur.gouv.fr>