

COMMISSION NATIONALE
D'ORIENTATION ET D'INTEGRATION
Case 37 - 1 place Joffre – 75700 Paris SP 07

FICHE DESCRIPTIVE D'EMPLOI N° 24 C

Administration d'accueil : Ministère de la Justice – Secrétariat général / Service des systèmes d'information et de communication (SSIC) Corps : Attachés d'administration de l'Etat Grade ou classe : Attaché	Catégorie : A Indice sommital du corps : IM 972 Indice maximum de recrutement : IM 673
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

SPECIALITE(S) RECHERCHEE(S) : Responsable du pôle industrialisation et moyens de tests

Critères de sélection / Compétences recherchées : <u>Compétences requises</u> - Savoir animer, organiser l'activité des membres du service ; - Savoir travailler en transversalité avec l'ensemble des parties prenantes, savoir partager et diffuser l'information et les potentielles recommandations aux interlocuteurs clés (métiers, management, sponsors, etc.) ; - Sens de la satisfaction des clients ; - Être en mesure d'anticiper, mettre en place, synthétiser et assurer la qualité des recommandations proposées ; - Expertise Qualimétrie, et Outillage de Test (Squash, selenium, Jira, Jmeter...) ; - Connaissances ISTQB, TMMI, TMAP requises, Agilité /Devops serait un plus. <u>Qualités requises</u> - Savoir accompagner les agents dans leur trajectoire professionnelle, en évaluant leur performance dans la réalisation des objectifs ; - Proactivité pour mener à bien le déploiement et l'harmonisation des pratiques projets à l'échelle de la sous-direction ; - Rigueur pour la mise en œuvre des nouvelles solutions et pour veiller à la cohérence des interfaces.	Formation et stages : - Date : / - Durée : / - Lieu : /
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

Affectation : MINISTERE DE LA JUSTICE Secrétariat Général / Service des systèmes d'information et de communication (SSIC), 35 rue de la gare 75019 PARIS. - Aucune mutation ne peut être demandée durant le détachement. <u>Il est précisé qu'aucune exigence sur le lieu géographique ne pourra être émise par le candidat. Néanmoins préciser le site géographique évite les candidatures inappropriées.</u>	En date du : Courant 2020 - Mise à disposition : A définir - Détachement : A définir <i>NB : MA 2 mois suivi d'un détachement de 1 an</i>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<u>Observations particulières (Diplôme à détenir, pièces à fournir obligatoirement...) :</u> Curriculum vitae – Lettre de motivation.

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI ou DES MISSIONS :

Sous l'autorité du responsable du centre de compétences tests, vous aurez la responsabilité de l'organisation et du bon fonctionnement du pôle et de la bonne exécution des activités auprès des bénéficiaires au sein des domaines fonctionnels (appelés tribus dans le contexte Agile du ministère).

Pour cela, vos missions seront :

- Encadrer et piloter l'ensemble de votre équipe, en accord avec la stratégie du responsable de centre ;
- Contribuer à la bonne gestion globale du centre de compétences tests ;
- Être garant de la mise en œuvre par les personnes du pôle de l'industrialisation des tests et l'automatisation des tests ;
- Porter la responsabilité de la mise en œuvre et du maintien en condition opérationnelle des outils support à la chaîne de delivery ;
- Être responsable de l'enrichissement du catalogue d'offres de services. À ce titre, vous en garantissez et mettez en œuvre l'amélioration continue et l'analyse des KPI en collaboration avec le responsable qualité, méthodes, outils.

Vous êtes également garant de l'élaboration et de la tenue des charges et plannings du pôle.

Par ailleurs, vos autres missions seront :

- Développer et capitaliser les compétences, optimiser les pratiques et garantir l'application des standards ;
- Participer au processus de recrutement des agents du pôle et au sourcing externe ;
- Organiser les travaux du pôle et suivre leur réalisation ;
- Promouvoir la démarche méthodologique de tests mise en œuvre au ministère ;
- Mesurer la performance et proposer les optimisations de fonctionnement (processus, compétences, outillage...) ;
- Assurer une veille technologique sur les meilleures pratiques et outils du marché.

ECHELONNEMENT INDICIAIRE DU CORPS :

GRADES - CLASSES	ECHELONS	INDICES BRUTS	INDICES MAJORES	OBSERVATIONS
Attaché Hors Classe	du 1 ^{er} à ES	797-HEA 3	655 à 972	<u>Indice sommital du corps</u> : IM 972
Attaché Principal	Du 1 ^{er} au 9 ^{ème}	593-995	500-806	Perspective de carrière : Avancement par examen professionnel ou au choix
Attaché	Du 1 ^{er} au 11 ^{ème}	444-821	390-673	Indice maximum de recrutement : IM 673

SITE INTERNET DU MINISTERE :

<http://www.justice.gouv.fr>